

Specyfikacja publikacji

1. red. Alicja Gronau-Osińska,

Wymiary czasu, przestrzeni i ciszy w muzyce Mariana Borkowskiego

Nakład: 100 egz.

Format: po obcięciu – 170 x 240 mm

Oprawa: miękka klejona

Blok książkowy:

- objętość: 464 stron

- kolorystyka środków:

- strony 199, 201, 206, 209, 308: 4+4
- I wkładka kolorowa, strony 435-464: 4+4
- I wkładka kolorowa – papier: IGEPa MAXI SILK 135g/m²
- pozostałe strony – kolorystyka 1+1
- pozostałe strony – papier: offset biały, 90g/m²

Okładka:

- papier: karton jednostronnie powlekany, gramatura 250g/m² (np. Arctika)
- kolorystyka: 4+0
- dodatkowe uszlachetnienie: folia matowa

2. *Kompendium dyrygentury chóralnej, cz. 3*

Nakład: 500 egz.

Format: po obcięciu – 170 x 240 mm

Oprawa: miękka klejona

Blok książkowy:

- objętość: 208 stron

- kolorystyka środków: 1+1 druk (kolor czarny)

- papier: offset biały 90 g/m²

Okładka:

- papier: karton jednostronnie powlekany, gramatura 250g/m² (np. Arctica)
- kolorystyka: 4+0
- dodatkowe uszlachetnienie: folia błyszcząca

3. *Białostockie studia pedagogiczno-muzyczne, tom 2*

Nakład: 100 egz.

Format: po obcięciu – 170 x 240 mm

Oprawa: miękka klejona

Blok książkowy:

- objętość: 331 stron
- kolorystyka środków: 1+1 druk (kolor czarny)
- papier: offset biały 90 g/m²

Okładka:

- papier: karton jednostronnie powlekany, gramatura 250g/m² (np. Arctica)
- kolorystyka: 4+0
- dodatkowe uszlachetnienie: folia mat

ZAPYTANIE OFERTOWE ZO-3/07/2019/272/W/MSW

Pieczęć oferenta.....
(miejsowość, data)

**Uniwersytet Muzyczny
Fryderyka Chopina**
ul. Okólnik 2
00-368 Warszawa

OFERTA

W związku z zapytaniem ofertowym nr ZO-3/07/2019/272/W/MSW na:

**Druk trzech publikacji
Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina**

prowadzonym w trybie zapytania ofertowego składamy ofertę na wykonanie zamówienia:

1. Oferujemy realizację zamówienia **za cenę ofertową brutto**.....zł, (słownie złotych:.....) tj. **cena ofertowa netto**.....zł plus podatek VAT.....% w kwocie.....zł
2. Przedmiot zamówienia zrealizowany zostanie w terminie dni roboczych od daty przekazania materiałów do druku.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zaproszenia do złożenia oferty i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy wszystkie warunki i postanowienia w niej zawarte.
4. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na przeniesienie do umowy na realizację zamówienia warunków oraz postanowień określonych w zaproszeniu
5. Ofertę złożono na.....ponumerowanych stronach od nr.....do nr.....
6. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty*
 - 1) formularz cenowy – załącznik nr 3
 - 2) parafowany wzór umowy – załącznik nr 4
 - 3) kserokopia dokumentu dopuszczającego do obrotu prawnego

.....
Podpis (podpisy) oferenta

* jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kserokopie, muszą być one poświadczane za zgodność osobę (osoby) podpisującą ofertę

z oryginałem przez

Znak sprawy: **ZO-3/07/2019/272/W/MSW****FORMULARZ CENOWY**

Składając w imieniu

.....

ofertę dla Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina, 00-368 Warszawa, ul. Okólnik 2 na **druk trzech publikacji Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina**, oferujemy realizację zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

Lp.	Wyszczególnienie	Nakład	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Wartość brutto
1	red. Alicja Gronau-Osińska, <i>Wymiary czasu, przestrzeni i ciszy w muzyce Mariana Borkowskiego</i>	100 egz.			
2	Kompendium Dyrygentury Chóralnej, cz. 3	500 egz.			
3	Białostockie studia pedagogiczne, tom 2	100 egz.			
RAZEM					

Razem słownie brutto

UWAGA: wartość netto i brutto należy przenieść do oferty.

.....dn.

.....
imię, nazwisko i podpis osoby
podpisującej ofertę

ZO-3/07/2019/272/W/MSW

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**UMOWA Nr 2019/U/...../**

zawarta w dniu 2019 r. w Warszawie, pomiędzy:

Uniwersytetem Muzycznym Fryderyka Chopina, z siedzibą w Warszawie, ul. Okólnik 2, 00-368 Warszawa, identyfikowanym NIP: 525-000-77-15, REGON: 000275702, reprezentowanym przez:

.....

przy kontrasygnacie:

.....

zwanym dalej „Zamawiającym” lub „UMFC”

a

....., z siedzibą w, ul., działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego/ewidencji działalności gospodarczej pod nr, identyfikowanym NIP:, REGON, reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub osobno „Stroną”.

W wyniku dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w zapytaniu ofertowym na **druk trzech publikacji Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina**, zgodnie z warunkami określonymi w zaproszeniu do złożenia oferty, znak sprawy: ZO-3/07/2019/272/W/MSW, została zawarta umowa o poniższej treści.

Dokumentacja zapytania ofertowego oraz oferta Wykonawcy z dnia wraz z załącznikami złożone w postępowaniu stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do druku trzech publikacji Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina.
2. Format oraz wymagania techniczne dotyczące wykonania usługi, o której mowa w ust. 1 są zgodne z wymaganiami określonymi w zaproszeniu do złożenia oferty stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
3. Zamawiający ustala następujące wymagania dodatkowe, które Wykonawca niniejszym przyjmuje:

- a) Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania do 2 korekt każdej z publikacji określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu;
 - b) W przypadku stwierdzenia wad w wykonanych materiałach w ramach realizacji umowy, Wykonawca usunie wady na własny koszt i ryzyko w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - c) Wszelkie ingerencje w tekst i formę publikacji możliwe są wyłącznie po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym.
4. Wykonawca odbierze niezbędne materiały do wykonania przedmiotu umowy zapisane w pliku PDF.
 5. Wykonawca dostarczy na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego (ul. Okólnik 2, Warszawa) wydrukowane materiały, przy czym konkretna data i godzina dostawy zostanie wcześniej ustalona przez Strony.
 6. Zamawiający wymaga aby nakład dostarczony był w paczkach po 20 sztuk.
 7. Dokonanie dostawy wykonanych materiałów stanowiących przedmiot niniejszej Umowy potwierdzone zostanie podpisaniem przez Strony protokołem przyjęcia, przy czym podpisanie tego protokołu potwierdzało będzie jedynie odbiór materiałów w zakresie ilościowym i nie będzie stanowiło zatwierdzenia wykonania przedmiotu umowy w zakresie jakościowym.

§ 2

Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust 1 z należytą starannością w terminie dni roboczych od daty przekazania materiałów do druku, przy czym przy liczeniu tego terminu nie uwzględnia się okresu realizacji korekt (tj. od momentu przekazania Zamawiającemu wydruku próbnego do momentu przekazania Wykonawcy informacji o jego akceptacji albo przekazania Wykonawcy materiałów po dokonanej korekcie).
2. Jeżeli Zamawiający opóźni dostawę materiału, o którym mowa w § 1 ust 4 wówczas termin wykonania umowy przez Wykonawcę ulega wydłużeniu odpowiednio o czas zwłoki w dostarczeniu tych materiałów.

§ 3

Wynagrodzenie i płatności

1. Wynagrodzenie ryczałtowe przysługujące Wykonawcy z tytułu należytego wykonania niniejszej umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia 2019 r. wynosi **zł netto**, a po uwzględnieniu% podatku VAT **zł brutto (słownie:**).
2. Zapłata należnego wynagrodzenia nastąpi po odbiorze wykonanej usługi, w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowej faktury, przelewem na numer rachunku bankowego wskazanego w fakturze. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Strony protokół, o którym mowa w § 1 ust. 7 Umowy bez zastrzeżeń.
3. Zamawiający nie uiszcza Wykonawcy zaliczki na poczet wykonywanych prac.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia koszty i wydatki niezbędne do należytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.

§ 4

Ustalenia dodatkowe

1. Upoważnionym przez Zamawiającego do sprawowania nadzoru nad wykonaniem przedmiotu umowy i odbioru jakościowego i ilościowego będzie Pan Artur Matys – Redaktor Naczelny Działu Wydawnictw UMFC.
2. Wykonawca udostępni osobie, o której mowa w ust 1 wgląd do realizowanych prac na każdym etapie realizacji niniejszej umowy.

3. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie realizacji umowy jest
4. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń co do jakości lub wad dostarczonych egzemplarzy, o których mowa w § 1 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się usunąć te wady na własny koszt i ryzyko w terminie wyznaczonym przez UMFC.

§ 5 **Kary umowne**

1. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust 1 umowy, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Karą, o której mowa w ust 1 zostanie obciążony Wykonawca również w przypadku opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy zgłoszonych przez Zamawiającego.
3. Jeżeli opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy lub usunięciu wad przekroczy 14 dni, Zamawiający będzie miał prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od tego momentu oraz obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy .
4. W przypadku odstąpienia od umowy z innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy .
5. Zamawiający ma prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy. W innym przypadku nałożona kara płatna jest w terminie 7 dni od otrzymania zawiadomienia o jej zastosowaniu.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca ma obowiązek następnego dnia roboczego zwrócić i dostarczyć nieodpłatnie Zamawiającemu otrzymane materiały, o których mowa w § 1 ust 4 Umowy.
7. Za zwłokę w terminie zapłaty Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe w maksymalnej wysokości.
8. Zamawiający ma prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie.

§ 6 **Ochrona danych osobowych**

1. Administratorem Danych Osobowych w Uniwersytecie Muzycznym Fryderyka Chopina jest Rektor -prof. zw. dr hab. Klaudiusz Baran.
2. Inspektorem Ochrony Danych w Uniwersytecie Muzycznym Fryderyka Chopina jest Kinga Wójcik- Prządka (kontakt: iod@chopin.edu.pl).
3. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe uzyskane od Wykonawcy w związku z realizacją umowy będą przetwarzane przez Zamawiającego zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (RODO) w celu realizacji niniejszej Umowy.
4. Strony zobowiązują się do:
 - 1) wzajemnego stosowania zasad poufności dokumentów i informacji uzyskanych od drugiej Strony w związku z wykonywanym przedmiotem umowy zarówno w trakcie jej trwania jak i po ustaniu stosunku wynikającego z umowy; wszelkie dokumenty będą ujawniane jedynie w zakresie niezbędnym, związanym z realizacją przedmiotu umowy, po wyrażeniu zgody przez drugą Stronę;
 - 2) zabezpieczania przed kradzieżą, uszkodzeniem i zaginięciem wszelkich otrzymanych dokumentów (w tym na mobilnych nośnikach) związanych z przedmiotem umowy;

- 3) niewykorzystywania zebranych informacji prawnie chronionych dla celów innych niż wynikające z realizacji umowy;
- 4) niezwłocznego przekazywania drugiej Stronie informacji o wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy informacji prawnie chronionych lub o ich niewłaściwym użyciu.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania pracowników oraz osób odpowiedzialnych za realizację Umowy z wyciągiem z Polityki Bezpieczeństwa Informacji UMFC stanowiącym Załącznik do Zarządzenia Rektora UMFC nr 23/2018.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
2. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu podpisanego przez strony, pod rygorem nieważności. Niedopuszczalne są takie zmiany umowy, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy przypadków, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. Ewentualne spory powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie, a po wyczerpaniu tej możliwości rozstrzygać je będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

* Wykonawca wypełnia tylko poniższe oświadczenie.

Oświadczam, że akceptuję warunki umowy bez zastrzeżeń.

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)