

## UMOWA NR .....o warunkach pobierania opłat za studia stacjonarne pierwszego stopnia w Uniwersytecie Muzycznym Fryderyka Chopina

Zawarta w Warszawie/Białymstoku/, w dniu ....., pomiędzy Uniwersytetem Muzycznym Fryderyka Chopina z siedzibą w Warszawie, ul. Okólnik 2, 00-368 Warszawa; w imieniu którego działa ..... na podstawie pełnomocnictwa Rektora UMFC, zwanym dalej "Uczelnią" a

**Panią/Panem** .....  
zamieszkałą/tym .....  
legitymującą/cym się dokumentem **dowód osobisty** seria/nr .....  
wydanym przez .....  
**zwaną/nym** dalej "Studentem", **rozpoczynającym/kontynuującym studia w roku akademickim** .....

### §1

#### Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest określenie warunków odpłatności za stacjonarne studia **pierwszego** stopnia na:

- 1) kierunku:.....
- 2) specjalność: .....
- 3) prowadzonych przez .....

### §2

#### Oświadczenia Uczelni

1. Uczelnia oświadcza, że posiada uprawnienia do prowadzenia studiów na kierunku i poziomie wskazanym w §1.
2. Uczelnia informuje, że: planowany okres studiów wybranych przez Studenta wynosi .... **semestrów**, a podjęte przez Studenta studia kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego **licencjata**.
3. Uczelnia oświadcza, że wszystkie dokumenty prawne związane z wnoszeniem odpłatności na rzecz Uczelni dostępne są na stronie internetowej <http://www.chopin.edu.pl>.

### §3

#### Oświadczenia i zobowiązania Studenta

1. Student oświadcza, że znane mu jest zarządzenie Rektora z dnia ..... w sprawie wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz niektórych innych opłat na rok akademicki .....
2. Student zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia właściwej jednostki organizacyjnej Uczelni o każdej zmianie danych osobowych wskazanych w niniejszej umowie, w tym adresu zamieszkania. Skutki zaniechania tego obowiązku obciążają Studenta.

### §4

#### Rodzaje i wysokość opłat oraz ich zmiany

1. Z zastrzeżeniem ust.5 Student jest zobowiązany do wnoszenia opłat wyłącznie za:
  - a) powtarzanie określonych zajęć na studiach stacjonarnych z powodu niezadowolających wyników w nauce,
  - b) udział w zajęciach nieobjętych planem studiów,
2. Opłata, o której mowa w ust.1 lit b, może być powiększona jeżeli zajęcia prowadzone są w języku obcym.
3. Wysokość opłat, o których mowa w ust.1, może ulec zwiększeniu wyłącznie o wskaźnik rocznego wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, jeżeli wskaźnik ten przekroczy 3% w skali roku. Zwiększone opłaty obowiązują od nowego roku akademickiego.
4. Opłaty, o których mowa w ust.1, należne są także w sytuacji, gdy student zrezygnuje z przystąpienia do zaliczenia tych zajęć, bądź nie uzyska ich zaliczenia.
5. Student zobowiązuje się ponadto do ponoszenia innych opłat, związanych ze studiami wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Zmiana wysokości opłat, o których mowa w ust. 5, jest możliwa wyłącznie w sytuacji zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
7. Zmiana Zarządzenia Rektora w sprawie wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz niektórych innych opłat spowodowana sytuacją opisaną w ust. 3 lub ust. 6 nie wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
8. W przypadku powtarzania roku bądź semestru lub skorzystania z urlopu, podstawą do ustalania wysokości opłat, o których mowa w ust.1, jest wysokość opłat, na podstawie której rozpoczęto proces kształcenia, z zastrzeżeniem, że nie nastąpiło ostateczne skreślenie z listy studentów.
9. Wysokość opłat za powtarzanie zajęć oraz uczestnictwo w zajęciach nieobjętych planem studiów ustala się poprzez wycenę jednego punktu ECTS oraz liczby punktów ECTS przypisanych do przedmiotu.
10. W dniu podpisania umowy wysokość opłaty, o której mowa w ust. 1, wynosi 550 złotych.
11. W dniu podpisania umowy wysokość niektórych opłat, opisanych w ust. 5, określa poniższa tabela

1) Wydanie legitymacji studenckiej (w formie druku)	5,- zł
2) Wydanie legitymacji studenckiej (w formie elektronicznej)	17,- zł
3) Wydanie dyplomu ukończenia studiów	60,- zł
4) Wydanie dyplomu ukończenia studiów w języku obcym	40,- zł
5) Opłata administracyjna za przywrócenie terminu do wydania dokumentów	40,- zł
6) Wydanie indeksu	4,- zł
7) Wyrobienie identyfikatora	10,- zł

## **§5**

### **Szczegółowe zasady pobierania opłat**

1. Opłaty, o których mowa w §4 ust.1, należy wносить przed rozpoczęciem semestru, w którym realizowane będą zajęcia, na numer rachunku bankowego Uczelni, za uprzednim pobraniem faktury z Działu Nauczania.
2. Pozostałe opłaty wnoszone są z góry na rachunek bankowy Uczelni bez dodatkowego wezwania.
3. W przypadku opóźnienia w uiszczaniu opłat przez okres powyżej 30 dni, Dziekan Wydziału wzywa do natychmiastowego uiszczenia opłat, powiększonych o odsetki ustawowe od dnia wymagalności w terminie 14 dni z pouczeniem, że po bezskutecznym upływie tego terminu nastąpi skreślenie z listy studentów UMFC w trybie określonym przepisami ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym.

## **§6**

### **Zwrot opłat**

1. Student może domagać się zwrotu opłaty za świadczone usługi edukacyjne w przypadku:
  - a. pisemnej rezygnacji ze studiów,
  - b. skreślenia z listy studentów,
  - c. skorzystania z urlopu w trakcie trwania semestru.
2. Studentowi przysługuje, na jego pisemny wniosek, zwrot wpłaconej opłaty w wysokości proporcjonalnej do nieodbytych zajęć objętych planem studiów i ponoszonych przez Uczelnię kosztów, licząc od dnia, w którym student złożył rezygnację ze studiów lub został skreślony z listy studentów. Wysokość kwoty podlegającej zwrotowi określa Dziekan Wydziału.
3. Uczelnia może przenieść wierzytelności wynikające z niniejszej umowy na inny podmiot, na co Student wyraża zgodę.

## **§7**

### **Urlop a odpłatność za studia**

1. W okresie korzystania z urlopu Student jest zwolniony z obowiązku uiszczania opłat za zajęcia dydaktyczne, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. W przypadku udzielenia urlopu zdrowotnego w czasie trwania semestru Student może ubiegać się o zwrot części wniesionej opłaty, proporcjonalnie do okresu, w jakim nie będzie korzystał z zajęć. Wniosek w tej sprawie Student powinien złożyć w dziekanacie w terminie 7 dni od udzielenia urlopu.
3. Jeżeli w czasie urlopu Student za zgodą władz uczelni bierze udział w zajęciach dydaktycznych z określonego przedmiotu wynikających z zaległości, obowiązany jest wówczas do uiszczania za te zajęcia opłaty w wysokości i na zasadach takich jak w przypadku powtarzania przedmiotu.

## **§8**

### **Czas trwania umowy**

Umowa została zawarta na czas trwania studiów, o których mowa w § 1, i wygasa z chwilą:

- 1) ukończenia studiów przez Studenta,
- 2) skreślenia z listy studentów.

## **§9**

### **Odpowiedzialność za szkody**

Za zawinione uszkodzenie albo zagubienie mienia należącego do Uczelni Student zostanie obciążony kosztami naprawy, wymiany lub zakupu.

## **§10**

### **Rezygnacja ze studiów**

Złożenie pisemnej rezygnacji ze studiów powoduje, że Student jest zwolniony z obowiązku wnoszenia opłat, o których mowa w § 4 ust. 1, przypadających po dacie złożenia rezygnacji. Skutki niezłożenia pisemnej rezygnacji ze studiów obciążają Studenta.

## **§11**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie obowiązują przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, oraz przepisy wewnątrzuczelniane.
2. Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów powstałych na gruncie stosowania niniejszej Umowy jest właściwy sąd powszechny.
3. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

czytelny podpis Studenta

W imieniu Uczelni  
podpis i pieczęć