



SENAT

UNIwersYTETU MUZYCZNEGO FRYDERYKA CHOPINA

Uchwała nr 19/2012

z dnia 12 marca 2012 roku

w sprawie zatwierdzenia wzoru dyplomów ukończenia studiów oraz wzoru świadectwa ukończenia studiów podyplomowych

Na podstawie art. 167 ust. 1a Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. 2005 r. Nr 164, poz. 1365 ze zm.), Senat Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina uchwała, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się następujące wzory dyplomu ukończenia studiów obowiązujące w Uniwersytecie Muzycznym Fryderyka Chopina:
 - a) wzór dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia,
 - b) wzór dyplomu ukończenia studiów drugiego stopnia,
 - c) wzór dyplomu ukończenia jednolitych studiów magisterskich,
 - d) wzór świadectwa ukończenia studiów podyplomowych.
2. Dyplomy wymienione w p. 2 a), b) i c) oraz ich odpisy po złożeniu posiadają format A6 (105 mm x 148 mm).
3. Okładka dyplomu wykonana z tektury o gramaturze 630 g/m², oprawiona w skórę naturalną, wtórną, mieloną ekologicznie, w kolorze nr pantone 492C. Napisy na okładce oraz logo uczelni tłoczone złotą folią.
4. Dyplom ukończenia studiów składa się z 8 stron, przy czym strony 1 i 8 stanowią okładkę, strony 2 (lewa wewnętrzna) oraz 7 (prawa wewnętrzna) stanowią wyklejkę dyplomu. Strona 4 pozostaje pusta, na stronie 5 u góry umieszczony jest napis „Miejsce na legalizację”, na stronach 6 i 7 u góry umieszczony jest napis: „Miejsce na apostile”. Kartki dyplomu zszyte są nitką z wyklejką, ścięciem szerokim.
5. Strony wewnętrzne dyplomu (str. 2-7) oraz ich odpisy wykonane są na papierze celulozowym powlekanym matowym białym, o gramaturze 120g/m². Pokryte są giloszem, jaki stanowi siatka w kolorze brązowym – nr pantone 480, o wymiarach 148 mm x 210 mm i grubości linii 0,567 pkt, przesuniętych względem siebie o kąt 5⁰. Druk tekstu stron wewnętrznych czcionką Times New Roman CE w kolorze czarnym.
6. Wzory dyplomów i świadectwa, o których mowa w ust. 1, są zawarte w załącznikach do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Dyplomy ukończenia studiów w Uniwersytecie Muzycznym Fryderyka Chopina zawierają następujące niezbędne elementy:

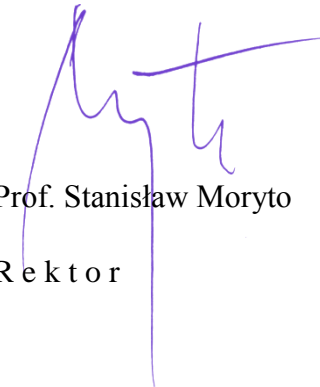
- a) godło państwa o wymiarach 14 x 16 mm umieszczone na wewnętrznej stronie dokumentu nad słowem „Dyplom”
 - b) nazwę i godło uczelni oraz informację o treści: "Wydany w Rzeczypospolitej Polskiej" umieszczone na okładce oraz logo uczelni tłoczone złotą folią,
 - c) nazwę uczelni wydającej dyplom oraz nazwę podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni,
 - d) nazwę: "dyplom ukończenia studiów" wraz z informacją o uzyskaniu kwalifikacji pierwszego stopnia albo drugiego stopnia, albo jednolitych studiów magisterskich,
 - e) fotografię posiadacza dyplomu pieczętowaną pieczęcią urzędową uczelni do tłoczenia w papierze;
 - f) informacje dotyczące posiadacza dyplomu:
 - imię lub imiona i nazwisko
 - datę i miejsce urodzenia,
 - miejsce na podpis posiadacza dyplomu,
 - numer dyplomu;
 - g) informacje dotyczące studiów, w tym:
 - formę i poziom studiów,
 - określenie kierunku studiów lub kierunku i specjalności oraz obszaru i profilu kształcenia,
 - wynik studiów;
 - h) nazwę i datę uzyskania tytułu zawodowego;
 - i) pieczęcie imienne i podpisy rektora uczelni oraz kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej;
 - j) miejscowość i datę wydania dyplomu;
 - k) pieczęć urzędową uczelni.
2. W odpisie dyplomu oraz odpisie dyplomu przeznaczonym do akt uczelni pod nazwą dyplomu umieszcza się, odpowiednio, napis: „(ODPIS)” lub "(ODPIS PRZEZNACZONY DO AKT)".
 3. Odpisy, o których mowa w p. 2 wykonane na papierze białym, powlekanym dwustronnie o gramaturze 120 g.m², zawierają 4 strony: strona 1 – okładka, strona 2 – wewnętrzna lewa, strona 3 – wewnętrzna prawa, strona 4.
 4. Wzór świadectwa ukończenia studiów podyplomowych w UMFC zawiera następujące elementy:
 - a) nazwę podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni,
 - b) nazwę: „świadectwo ukończenia studiów podyplomowych”,
 - c) informacje dotyczące posiadacza świadectwa:
 - l) imię lub imiona i nazwisko
 - m) datę i miejsce urodzenia;
 - n) numer dyplomu;
 - o) informacje dotyczące studiów, w tym:
 - rok ukończenia studiów podyplomowych, ilość semestrów i zakres studiów,
 - wynik studiów;
 - d) pieczęcie imienne i podpisy rektora uczelni lub kierownika jednostki organizacyjnej prowadzącej studia oraz kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej;
 - e) miejscowość i datę wydania świadectwa;
 - f) pieczęć urzędową uczelni;
 - g) wykaz przedmiotów z liczbą godzin zajęć teoretycznych oraz liczbą godzin zajęć praktycznych i ilością uzyskanych punktów ECTS.

§ 3

Studentom, przyjętym na studia przed dniem wejścia w życie uchwały oraz w roku akademickim 2011/2012, mogą być wydawane dyplomy ukończenia studiów i suplementy do dyplomów według wzorów określonych w przepisach dotychczasowych.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.



Prof. Stanisław Moryto
R e k t o r